

Приложение _____ к приказу _____

Утверждаю:  **В. П. Иванова**
Осинский район

(подпись Ф. И. О. руководителя главного распорядителя средств бюджета Осинского муниципального района, в ведении которого находится муниципальное бюджетное учреждение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения)

« 9 » 01 2020 г.

Муниципальное задание
МБДОУ «Осинский детский сад №3»
(наименование муниципального учреждения Осинского муниципального района)

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

ЧАСТЬ 1

при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги и выполнение работы

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

«Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования»

2. Потребители муниципальной услуги

дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

№ п.	Наименование показателя	Единица изм-ния	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год ¹	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Средняя посещаемость	%	кол-во фактических детей/к кол-ву плановых детей * 100%	95	95	95	85-К
2	Доля обучающихся, освоивших образовательные программы дошкольного образования	%	(кол-во обучающихся, освоивших образовательную программу/к числу обучающихся) * 100%	100	100	100	85-К

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п.	Наименование муниципальной услуги	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	год	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Реализация образовательных программ дошкольного образования	человек	260	246	250	85-К	
1.1.	Обучение и воспитание по заявленным образовательным программам, в том числе по контингенту:					85-К	
	в том числе по контингенту:					85-К	
	раннего возраста (1,5 - 3 года)		46	36	34	85-К	
	младшего дошкольного возраста (3 - 4 года)		97	97	90	85-К	
1.1.1	среднего дошкольного возраста (4- 5 лет)		45	45	66	85-К	
	старшего дошкольного возраста (5 - 7 лет)		72	59	60	85-К	
1.2.	Условия для организации образовательного процесса и безопасного пространства (в том числе наличие медицинского кабинета, массажного кабинета, кабинета психологической помощи, изостудии,					медицинский кабинет, спортивно-игровая площадка, музыкальный зал, физкультурный зал, бассейн	
			44	44	44		

4. Порядок оказания муниципальной услуги

Услуги оказываются на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Осинский детский сад №3» (далее - Учреждение) в соответствии с лицензией на образовательную деятельность серия 38Л01 № 0002248, срок действия лицензии- бессрочно, уставом Осинского МУО, утвержденный решением Думы МО «Осинский район» от 29.06.2016 г. № 113, уставом Учреждения № 604 от 19.12.2014г.

Услуги предоставляются на основании утвержденного Осинским муниципальным управлением образования муниципального задания. Требования к необходимым условиям оказания услуг:

- соблюдение требований СанПиН и федерального государственного образовательного стандарта, трудового законодательства;
- сохранение здоровья обучающихся, обеспечение безопасного образовательного пространства;
- надлежащее содержание здания и прилегающей территории, содержание имущества и укрепление материально- технической базы.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Услуга оказывается на основании принятых нормативных правовых актов (на федеральном, региональном и муниципальном уровнях)

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О пожарной безопасности»;
4. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 (ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 N 1241, от 22.09.2011 N 2357, от 18.12.2012 N 1060);
5. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
6. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.05.2013 N28564 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (вместе с «СанПиН 2.4.1.3049-13. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»)
8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 31.08.2006 N 30 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях»;
9. Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном режиме»;
10. «СНиП 21-01-97*. Пожарная безопасность зданий и сооружений» (приняты и введены в действие Постановлением Минстроя РФ от 13.02.1997 N 18-7) (ред. от 19.07.2002);
11. Приказ Государственного СССР от 04.07.1989 N 541 (с изм. от 27.07.2006) «О введении в действие Правил пожарной безопасности» (вместе с «ППБ-101-89. Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ- интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений»);
12. Постановление мэра МО «Осинский район» от 20.04.2011 г. № 174 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений МО «Осинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в Учреждении	По мере необходимости
2. На сайте Учреждения	В соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Информация на сайте обновляется в течении 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений
3. В фойе Учреждения на стендах.	<ol style="list-style-type: none"> 1) устав Учреждения; 2) копия лицензии; 3) расписание занятий; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в Учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в Учреждение, часах приема работников Учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет Осинского МУО; 8) информация о режиме работы учреждения. 	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
4. Информирование при личном обращении	Работники учреждения в процессе приема в детский сад и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	Во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения

5. Телефонная консультация	Работники Учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
6. Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу Учреждения.	По мере необходимости
7. Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

5. Основания и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. Реорганизация, ликвидация Учреждения	Ст. 22 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устав Учреждения.
2. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности	Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности» Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 г. №1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»

3	Нарушение требований пожарной безопасности	Ст. 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 №69-ФЗ
4	Нарушение санитарных правил	Ст.24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 №52-ФЗ
5.	Инициатива родителей (законных представителей) учащегося	Заявление родителей (законных представителей) учащегося

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если нормативными актами предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления
Постановление правительства Иркутской области №281-пп от 18.04.2018

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) администрация Осинского муниципального района

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Дошкольное образование	95 рублей за один день посещения для всех категорий населения, кроме детей-инвалидов и детей, находящихся под опекой

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Осинское МУО с целью выявления соответствия выполнения задания в течение срока реализации задания проводит мониторинг, контролирует выполнение учреждениям муниципального задания и информирует Финансовое управление администрации МО «Осинский район»

№.п	Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Осинское МУО (наименование), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
-----	----------------	---------------	---

1	2	3	4
1	Ежемесячный контроль за выполнением муниципального задания (по учету контингента)	на конец учебного года	Осинское МУО в ведении которого находится учреждение
2	Анализ годовых отчетов учреждения о выполнении муниципального задания	2 раза в год	Осинское МУО в ведении которого находится учреждение
3	Мониторинг качества предоставления услуги	1 раз в год и по мере необходимости (по отдельным аспектам)	Осинское МУО в ведении которого находится учреждение

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п.	Наименование муниципальной услуги	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год ¹	
1	2	3	4	5	6	7
1	Реализация образовательных программ дошкольного образования					
1.1.	Обучение и воспитание по заявленным образовательным программам, в том числе по контингенту:					
1.1.1	в том числе по контингенту: раннего возраста (1,5 - 3 года)	чел				

младшего дошкольного возраста (3 - 4 года)	цел				
среднего дошкольного возраста (4- 5 лет)	цел				
старшего дошкольного возраста (5 - 7 лет)	цел				
1.2. Условия для организации образовательного процесса и безопасного пространства (в том числе наличие медицинского кабинета, массажного кабинета, логопедического кабинета, физио кабинета, кабинета психологической помощи, изостудии, зала лечебной физкультуры,					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчетность по выполнению муниципального задания предоставляется по окончании учебного года в срок не позднее 25.08.2020 г. и по окончании финансового года в срок не позднее 31.12.2020 г.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Осинское МУО может вносить необходимые корректировки в формы отчетности по уточнению данных, а также вправе затребовать дополнительную информацию и сведения, в том числе по запросам вышестоящих организаций.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Учреждение ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.

Уточнение муниципального задания производится ежегодно по состоянию на 01.09.2020 года в случае изменения существующего объема оказываемой услуги.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание вносятся изменения.