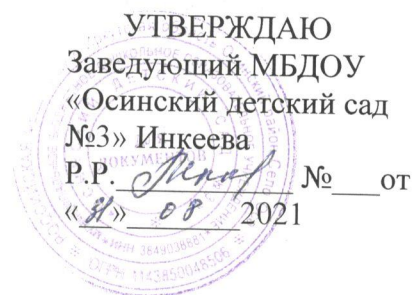


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
№1 от «31» 08 2021



ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Осинский детский сад №3»
на 2021 – 2022 учебный год

Оса, 2021 г.

1. Цели и задачи на 2021-2022 учебный год

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Задачи:

1. Продолжить работу по обеспечению доступности дошкольного образования и сохранение конкурентоспособности детского сада, обусловленное улучшением качества учебно-воспитательного процесса и ростом профессионального мастерства педагогов.
2. Создать условия для внедрения в образовательный процесс интерактивных средств обучения, способствующих развитию индивидуализации, познавательной инициативы и детской самостоятельности в разных видах деятельности.
3. Наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами.
4. Активизировать работу по духовно-нравственному воспитанию воспитанников через организацию и проведению видеоэкскурсий и видеопутешествий.
5. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников.

2. Организационно- управленческая работа

2. 1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

Цель: Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ и требованиями ФГОС ДО.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДОУ на 2021– 2022 учебный год.	в течение года	Р.Р.Инкеева заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2021– 2022 учебный год	в течение года	Р.Р.Инкеева заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Р.Р.Инкеева заведующий
4.	Собрания трудового коллектива и инструктажи	в течение года	Р.Р.Инкеева заведующий
5	Проведение самообследования: - планирование работы по самообследованию, - проведение самообследования, - обобщение полученных результатов и формирование отчета, - рассмотрение отчета по самообследованию за 2021 на педагогическом совете; - размещение отчета по самообследованию на сайте ДОУ и направление в УО	сентябрь январь-март март-апрель апрель	Р.Р.Инкеева заведующий, Н.М.Хамнуева зам по ОВР

2.2. Информационно-аналитическая деятельность ДОУ

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Р.Р.Инкеева заведующий
2	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
3	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Р.Р.Инкеева заведующий ; Н.М.Хамнуева зам по ОВР; А.Н.Устинова специалист по охране труда
4	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2021–2022 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: - проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; - анализ состояния материально – технической базы; - анализ реализации инновационных технологий в ДОУ - анализ педагогических кадров и др. - анализ заболеваемости детей	май	Р.Р.Инкеева заведующий А.И.Башеева завхоз Н.М.Хамнуева зам по ОВР педагоги
5	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021– 2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Р.Р.Инкеева заведующий Н.М.Хамнуева зам по ОВР
7	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Р.Р.Инкеева заведующий
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Р.Р.Инкеева заведующий ; Н.М.Хамнуева зам по ОВР; педагоги

3. Организационно-методическая работа с кадрами

3.1. Распределение педагогов по группам на 2021-2022 учебный год

№, название	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалифик. категория
Группа «Светлячок»	Первая младшая группа	Биртанова М.В.	1 категория
Группа «Карапузы»	Первая младшая группа	Антонова В.Э.	-----
Группа «Почемучки»	Первая младшая группа	Балдунникова О.И.	1 категория
Группа «Солнышко»	Вторая младшая группа	Петрова П.А.	1 категория
Группа «Сибирячок»	Вторая младшая группа	Багинова Б.Г.	СЗД
Группа «Дельфинчики»	Средняя группа	Шнитуленко Т.Н.	СЗД
Группа «Солнечные лучики»	Средняя группа	Хайруллина А.Ф..	1 категория
Группа «Ягодка»	Средняя группа	Билдакова Л.И.	1 категория
Группа «Веселые ребята»	Старшая группа	Береговая Н.А.	1 категория
Группа «Улыбка»	Старшая группа	Бельгаева Т.И.	1 категория
Группа «Ромашка»	Подготовительная группа	Низамутдина В.М.	-----
Группа «Капельки»	Подготовительная группа	Петрова Е.С.	1 категория
Специалисты		Ф.И.О. педагогов	Квалифик. категория
Муз. руководитель		-----	-----
Инструктор по физической культуре		Тупицына Т.В.	СЗД
Инструктор по физической культуре		Михаличенко О.В.	-----
Инструктор по плаванию		Хамаев П.Ф.	СЗД
Учитель - логопед		Бардамова Т.А.	1 категория
Педагог-психолог		Тармаханова Р.О.	-----
Педагог по изобразительности		Бальбурова Г.С.	-----

3.2. Повышение квалификационной категории педагогов ДОУ. Аттестация педагогов.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Утверждение состава аттестационной комиссии на 2021-2022 учебный год	август	Р.Р.Инкеева заведующий
2	Составление графика аттестации на 2021-2022 учебный год	август	Н.М.Хамнуева зам по ОВР
3	Проведение мероприятий по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	в течение года	Н.М.Хамнуева зам по ОВР; члены комиссии
4	Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ от 24.04.2014г. N 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и	в течение года	Н.М.Хамнуева зам по ОВР

	муниципальных образовательных учреждений»		
5	Беседа по оформлению портфолио профессиональных достижений.	в течение года	Н.М.Хамнуева зам по ОВР

3.3.Повышение профессиональной квалификации педагогов ДОУ.

№	Содержание	Должность	Сроки
1.	Составление и обновление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки Цель: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.	Н.М.Хамнуева зам по ОВР	Сентябрь
2.	Прохождение курсов повышения квалификации.	Педагоги	в течение года по плану
3	Организация работы педагогов по самообразованию (по плану)	Педагоги	В течение года
4	Самоанализ педагогической деятельности за 2021-2022 учебный год	Педагоги	Май
5	Анкетирование педагогов по итогам работы за год и перспективы на следующий учебный год.	Н.М.Хамнуева зам по ОВР	Май

3.4.Методическая деятельность ДОУ

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Инновационная деятельность Цель: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.	Воспитатели; специалисты	в течение года
1.1	Методическое объединение Создание условий для внедрения в образовательный процесс интерактивных средств обучения, способствующих развитию индивидуализации, познавательной инициативы и детской самостоятельности в разных видах деятельности.	Председатель МО Петрова Е.С.	в течении года по плану
1.2	Работа творческих групп	Председатель МО Петрова Е.С.	в течение года
1.3	Творческая группа по физкультурно-оздоровительному направлению	Инструктор по физическому воспитанию	в течении года

План реализации годовых задач

Формы организации	Тематика мероприятия	Срок проведения	Ответственный
Годовая задача: Создание условий для внедрения в образовательный процесс интерактивных средств обучения, способствующих развитию индивидуализации, познавательной инициативы и детской самостоятельности в разных видах деятельности.			
Консультации для воспитателей	Консультация «Интерактивная доска как средство развития познавательных способностей детей». Мастер-класс «Маленький ученый или как научить ребенка нестандартно мыслить».	Октябрь	
Семинар-практикум для воспитателей (МО)	Создание условий для внедрения в образовательный процесс интерактивных средств обучения, способствующих развитию индивидуализации, познавательной инициативы и детской самостоятельности в разных видах деятельности.	Ноябрь	
Мастер-класс	«Применение интерактивной доски в образовательном процессе, как средство всестороннего развития дошкольника»	Ноябрь	
Неделя профессионального мастерства	Открытые просмотры	Ноябрь	
Круглый стол по итогам открытых просмотров	Обсуждение открытых занятий: выявление разнообразных приемов, используемые для реализации поставленных образовательных задач. Обсуждение педагогических находок, а так же недочетов, если они есть, и поиск путей их устранения.	Ноябрь	
Педагогический совет №2	Эффективное использование интерактивного оборудования в образовательном процессе	Декабрь	
Тематический контроль	Организация работы педагогов по	Ноябрь	

	применению ИКТ в НОД.		
Анкетирование Родителей	«Использование интерактивных игр как средство обучения детей дошкольного возраста в ДОУ»	Октябрь	
Конкурс	Интерактив «Разработка ресурсов для работы с интерактивным оборудованием (презентация авторских разработок для работы с детьми с использованием интерактивного оборудования)	Декабрь	
Годовая задача: Активизировать работу по духовно-нравственному воспитанию воспитанников через организацию и проведение видеоэкскурсий и видеопутешествий			
Консультация для воспитателей	Проведение виртуальных экскурсий с детьми старшего дошкольного возраста как инновационная форма духовно – нравственного воспитания.	Февраль	
	Использование интернет-ресурсов при разработке видеопутешествий	Февраль	
Мастер-класс	Создание видеоэкскурсии для ознакомления дошкольников с народным творчеством Сибири	Апрель	Руководитель МО
Тематический Контроль		Март	Хамнуева Н.М. зам по ОВР
Неделя профессионального мастерства	Открытые просмотры	Апрель	Воспитатели Групп
Круглый стол по итогам открытых просмотров	Обсуждение открытых занятий: – Анализ структуры занятия, то есть логичность всех этапов: вводного, основного и заключительного, а также переходы одного в другой. – Обсуждение педагогических находок, а также недочетов, если они есть, и поиск путей их устранения.	Апрель	
Педагогический совет №3	Виртуальная экскурсия, как одна из форм работы с дошкольниками в рамках формирования и развития познавательного интереса	Март	Хамнуева Н.М., зам по ОВР

Работа методического кабинета	Создание видеотеки виртуальных экскурсий и видеопутешествий	Апрель – май	Хамнуева Н.М., зам по ОВР
-------------------------------	---	--------------	---------------------------

Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Название мероприятия	Срок									
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
1	Праздник «День знаний»	+									
2	Тематические осенние развлечения		+								
3	Организация открытых просмотров НОД			+							
4	Новогодние праздники				+						
5	Праздник, посвященный Дню защитника отечества						+				
6	Праздничные мероприятия, посвященные 8 марта							+			
7	Тематический досуг, посвященный Дню Победы									+	
8	Выпускной бал									+	
9	Итоговые тематические мероприятия (согласно плана)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

4. Планирование организации образовательной деятельности.

4.1. План работы заседания Совета педагогов

Заседание Совета педагогов №1

Установочный

Срок: август, 2021 год

Тема: Готовность дошкольного учреждения к новому 2021-2022 учебному году.

Цель: Создание условий для успешной работы педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году.

Форма проведения: круглый стол

Повестка:

№	Содержание	Ответственный
1	Основные задачи годового плана. Формы их реализации в течение 2021–2022 учебного года.	Инкеева Р.Р. заведующий
2	Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на год. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Утверждение годового план работы на 2021-2022 уч.г.	Инкеева Р.Р. заведующий

	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Утверждение расписания ОД, режимов дня. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Утверждение циклограммы комплексно–тематического планирования образовательной деятельности.	
3	Решение педсовета	

Подготовка к Совету педагогов №1:

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Разработка годового плана на 2021-2022 учебный год, расписания НОД.	Август	Инкеева Р.Р., заведующий Хамнуева Н.М., зам по ОВР
Корректировка комплексно – тематических планов, итоговых мероприятий, основной образовательной программы дошкольного образования.	Июнь- Август	Инкеева Р.Р., заведующий Хамнуева Н.М., зам по ОВР
Подготовка и оформление документации к новому учебному году в группах, обновление РППС и информационных стендов в соответствии с возрастом детей	Август	Педагоги ДОУ

Заседание Совета педагогов №2

Тематический.

Срок: ноябрь, 2021 год

Тема: «Эффективное использование интерактивного оборудования в образовательном процессе».

Цель: повысить компетентность педагогов в вопросах применения интерактивного оборудования в образовательном процессе ДОУ .

Форма проведения: «Фестиваль педагогических идей»

Повестка:

№	Содержание	Ответственный
1.	Выполнение решений заседания Совета педагогов №1	
2.	Анализ результатов анкетирования родителей «Использование интерактивных игр как средство обучения детей дошкольного возраста в ДОУ»	Гармаханова Р.О., педагог - психолог
3.	Результаты тематического контроля «Использование медиа технологий работе с детьми дошкольного возраста»	Хамнуева Н.М. зам по ОВР
4	Подведение итогов конкурса «Разработка ресурсов для работы с интерактивным оборудованием (презентация авторских разработок для работы с детьми с использованием интерактивного оборудования)	Хамнуева Н.М., зам по ОВР
5.	Проект решения Совета педагогов.	

Заседание Совета педагогов №3

Тематический.

Срок: март, 2022 год

Тема: Виртуальная экскурсия, как одна из форм работы с дошкольниками в рамках формирования и развития познавательного интереса

Цель: формирование компетентности педагогов по использованию ИК-технологий.

Повестка:

№	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений Совета педагогов №2	Заведующий
2	Итоги тематического контроля «	Хамнуева Н.М. зам по ОВР
3	Результаты анкетирования педагогов «Выявление профессиональных затруднений и знаний педагогов при работе с интерактивным оборудованием»	Тармаханова Р.О. педагог -психолог
4	Презентация методических разработок педагогов ДОУ	Педагоги ДОУ
5	Проект решения совета педагогов	Инкеева Р.Р. заведующий

Заседание Совета педагогов №4

Итоговый

Срок: май, 2022 год

Тема: Итоги деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год.

Цель: Анализ работы ДОУ за 2021-2022 учебный год.

Форма проведения: традиционная

Повестка:

№	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений Совета педагогов №3	Инкеева Р.Р. заведующий
2	Проблемно – ориентированный анализ образовательной деятельности ДОУ (анализ выполнения годового плана)	Хамнуева Н.М.ст. воспитатель
3	Анализ результатов педагогической диагностики по освоению основной образовательной программы дошкольного образования	Хамнуева Н.М.ст. воспитатель
4	Анализ результатов готовности детей к школе	Тармаханова Р.О.педагог-психолог
5	Прогнозы и перспективы развития ДОУ в 2022-2023 уч. г.	Инкеева Р.Р. заведующий
7.	Знакомство с планом работы ДОУ в летний оздоровительный период - 2022	Хамнуева Н.М. ст. воспитатель
8.	Проект решения Совета педагогов	Инкеева Р.Р. заведующий

4.2. Мероприятия по охране жизни и здоровья воспитанников

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Улучшение качества медицинского обслуживания <input type="checkbox"/> Организация профилактического осмотра <input type="checkbox"/> Прививки <input type="checkbox"/> Проведение специфической и неспецифической профилактики в ДОУ <input type="checkbox"/> Санитарно-противоэпидемические мероприятия	По плану поликлиники/ По показаниям	Медсестра
2	Система рационального питания <input type="checkbox"/> Выполнение натуральных норм продуктов на одного ребёнка <input type="checkbox"/> Реализация перспективного десятидневного меню	В течение года	Заведующий Шеф-повар
3	Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания <input type="checkbox"/> Выполнение режима; <input type="checkbox"/> Организация закаливания (мытьё рук, лица, шеи прохладной водой, воздушное закаливание); <input type="checkbox"/> Организация различных видов гимнастики: (утренняя гимнастика, дыхательная гимнастика, корригирующая гимнастика после дневного сна); <input type="checkbox"/> Физкультурные занятия; <input type="checkbox"/> Ежедневные прогулки; <input type="checkbox"/> Спортивные праздники, досуги и развлечения; <input type="checkbox"/> Организация в течении дня подвижных игр, физкультминуток, пальчиковой гимнастики; <input type="checkbox"/> Игровой массаж и самомассаж; <input type="checkbox"/> Полоскание рта после обеда; <input type="checkbox"/> Профилактика плоскостопия; <input type="checkbox"/> Профилактика осанки детей; <input type="checkbox"/> Фитонцидотерапия (лук, чеснок).	Постоянно	Медсестра Инструктор по ФК Педагоги
4	Система комфортной пространственной среды <input type="checkbox"/> Создание условий для полноценной двигательной активности детей в группе и формирования потребности в здоровом образе жизни; <input type="checkbox"/> Соблюдение возрастного принципа при построении развивающей среды	Постоянно	Педагоги Инструктор по ФК
5	Охрана жизни и здоровья детей в ДОУ и на детских площадках <input type="checkbox"/> Инструктаж <input type="checkbox"/> Выполнение инструкций	Ежеквартальн о Постоянно	Педагоги

4.3. Организация конкурсов, смотров, тематических выставок для детей

№	Название	Группы	Срок проведения	Ответственный
1.	Конкурс поделок из природного материала «Под осенним деревом»	Все группы	Сентябрь	Педагоги
2.	Фотовыставка, посвященная Дню пожилого человека «В гостях у бабушки»	Старшие, подготовительные группы	Октябрь	Педагоги
3.	Выставка рисунков «Полиция глазами детей»	Все группы	Ноябрь	Педагоги
4.	Конкурс макетов достопримечательностей родного села	Старшие, подгот. группы	Декабрь	Педагоги
5.	Выставка постеров и коллажей «Защитники отечества»	Подготовительные группы	Февраль	Педагоги подготовительных групп
6.	Конкурс совместного детско-родительского творчества «Букет из бросового материала»	Все группы	Март	Педагоги
7.	Интеллектуальный турнир для дошколят «УмникУм»	Подготовительная группа	Апрель	
8.	Конкурс чтецов «Великой победе посвящается»	Старшие, подгот. гр.	Май	Педагоги

4.4. План работы с родителями

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
Организационно-педагогические мероприятия			
1.	Оформление в группах информационных уголков для родителей, сбор сведений о родителях	Сентябрь	Педагоги
2.	Анкетирование: 1. «Использование интерактивных игр как средство обучения детей дошкольного возраста в ДОУ» 2. «Мониторинг уровня удовлетворенности родителей предоставляемыми ДОУ услугами»	Февраль	Педагог-психолог
		Апрель	Педагог-психолог
3.	Школа благополучного родительства	Ноябрь, Февраль,	Педагог-психолог

		Апрель	
4.	День открытых дверей. Знакомство родителей с работой кружков и секций.	Октябрь	Педагоги
5.	Размещение информации на сайте ДОУ	В течение года	Зам по ОВР Специалист по кадрам
6.	Создание рекламных буклетов, листовок, плакатов, адресных информационных писем с целью популяризации ДОУ	В течение года	Заведующий,
Родительские собрания (общие, групповые)			
1	Групповые родительские собрания по планам групп	В течение года	Педагоги
2	Участие специалистов ДОУ в родительских собраниях групп по вопросам развития, воспитания и обучения детей (по плану)	В течении года	Педагоги, специалисты
Работа родительского комитета			
1	<input type="checkbox"/> Анализ участия родительской общественности в жизни в ДОУ; <input type="checkbox"/> Составление плана работы РК на год; <input type="checkbox"/> Оказание помощи в организации праздников и развлечений, экскурсий, в совместном проведении выходного дня; <input type="checkbox"/> Помощь в организации и проведении смотров – конкурсов; <input type="checkbox"/> Привлечение спонсоров для оказания помощи в оснащении педагогического процесса.	Октябрь года по плану	Председатель РК Члены РК
Работа с трудными семьями			
	<input type="checkbox"/> Составление социального паспорта ДОУ <input type="checkbox"/> Социологическое обследование семей, выявление неблагополучных семей <input type="checkbox"/> Посещение неблагополучных семей	Сентябрь, Май Октябрь, Ноябрь В течение года	Заведующий, Педагог-психолог Педагоги
Участие в конкурсах:			
	<input type="checkbox"/> Конкурс поделок из природного материала «Волшебная шишка». Спортивные соревнования: «Мама, папа, я – здоровая семья» <input type="checkbox"/> Конкурс детско-взрослого творчества «Букет из бросового материала» <input type="checkbox"/> Конкурсы разного уровня	Сентябрь-октябрь Май В течение Года	Педагоги Инструктора по физической культуре Педагоги
Консультации для родителей:			
	<input type="checkbox"/> Индивидуальное консультирование <input type="checkbox"/> Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)	В течение года	Педагоги, специалисты

<input type="checkbox"/> Консультация «Психологическая готовность детей к школе» для родителей подготовительной к школе группы	Март	Педагог-психолог
<input type="checkbox"/> Консультация «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь-Октябрь	Педагог-психолог
Выставки для родителей:		
<input type="checkbox"/> Выставки работ семейного творчества <input type="checkbox"/> Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Организация летнего отдыха детей» <input type="checkbox"/> Выставки фоторабот посвященные праздникам, памятным датам, проведенным мероприятий <input type="checkbox"/> Выставки рисунков, творческих работ детей	В течение года Май В течение года В течение года	Педагоги

5. Взаимодействие с организациями

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Принимать участие в районных мероприятиях по плану	В течение года	Хамнуева Н.М., зам по ОВР, педагоги
2	Сотрудничество с детской библиотекой, музеем : - выступления детей на базе библиотеки; - экскурсии на выставку в библиотеку, музей: - участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки, музея; - приглашение сотрудников библиотеки и музея на тематические занятия.	В течение года	Хамнуева Н.М., зам по ОВР, педагоги
3	Сотрудничество с инфраструктурами, СМИ: подписка на журналы, на периодические издания; - предоставление материала в газеты	В течение года	Хамнуева Н.М., зам по ОВР, педагоги
4	Сотрудничество с ПЧ: . - экскурсии детей старшего возраста; - участие детских работ на выставках.	В течение года	Хамнуева Н.М., зам по ОВР, педагоги
5	- составление списка пожилых людей, - поздравление пожилых людей, ветеранов с памятными датами, - участие в общественной жизни, проведении праздников, субботников,	В течение года	Хамнуева Н.М., зам по ОВР, педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в педагогической и санпросветительской работе: профилактика инфекционных заболеваний, пропаганда ЗОЖ, консультации по повышению культурного уровня, общественного самосознания; - наглядно-агитационная работа: выпуск санбюллетней, газет, стендов 		
6	<p>Сотрудничество со школами МБОУ СОШ № 1, №2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление плана работы на учебный год; - экскурсии детей в школу и на ее территорию; - методическое объединение учителей начальных классов школы и воспитателей подготовительной группы детского сада; - выявление результативности обучения в школах. 	По плану	Хамнуева Н.М., зам по ОВР, педагоги

6. Система внутреннего контроля в ДОУ

Постоянный контроль

Содержание контроля	Кто подлежит контролю	Срок
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение инструкции по ОБЖ и ТБ. 2. Воспитательно-образовательный процесс. 3. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. 4. Организация питания. 5. Посещаемость детьми ДОУ. 6. Выполнение режима дня сотрудниками. 7. Выполнение санэпидемрежима 8. Вопросы взаимодействия с социальными партнерами. 9. Повышение квалификации сотрудников. 10. Психологический климат ДОУ. 11. Работа с родителями. 12. Соблюдение правил внутреннего распорядка. 13. Техника безопасности, ППБ, ОТ 	<p>Все сотрудники Зам по ОВР, воспитатели Воспитатели, инструктор по физ. культуре Медсестра Заведующий, воспитатели, Все группы, все сотрудники Медсестра, мл. воспитатели, воспитатели Воспитатели, специалисты, ст. воспитатель Аттестуемые педагоги Педагог-психолог Воспитатели, психолог Все сотрудники Инженер по ОТ, зам. зав. по АХР</p>	<p>П о с т о я н н о</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заболеваемости. 2. Соблюдение норм питания. 3. Анализ посещаемости 4. Проведение физкультурных досугов. 5. Состояние документации в группах, 	<p>Воспитатели Повар Воспитатели Инструктор по физ.культуре, воспитатели Воспитатели, специалисты ДОУ</p>	<p>Не реже 1 раза в месяц</p>

кабинетах.		
6. Состояние образовательно- воспитательной работы у аттестуемых педагогов.	Воспитатели Аттестуемые педагоги	
7. Выполнение плана работы на месяц.	Зам по ОВР	
1. Участие педагогов в семинарах, семинарах-практикумах, консультациях, смотрах-конкурсах и т.д. на уровне ДООУ, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях. 2. Подведение итогов смотра-конкурса. 3. Проведение родительских собраний. 4. Проведение инструктажей по ПБ и ТБ.	Воспитатели, зам по ОВР Зам по ОВР Воспитатели, зам по ОВР Специалист по ОТ, завхоз	Не реже 1 раза в квартал

Текущий контроль

Содержание контроля	Кто подлежит контролю	Срок
1. Организация работы в адаптационный период в группах раннего возраста.	Воспитатели групп, педагог-психолог,	Сентябрь-октябрь
2. Соблюдение режима дня и организация работы ДООУ с учетом специфики сезона, состояния здоровья детей.	Медсестра Воспитатели	В течение года
3. Организация прогулок	Воспитатели	В течение года
4. Двигательная активность детей.	Воспитатели, инструктор по физической культуре, дети	В течение года
5. Сформированность культурно-гигиенических навыков	Воспитатели, дети	В течение года
6. Сформированность культуры поведения.	Воспитатели, дети	В течение года
7. Навыки самообслуживания.	Воспитатели, дети	В течение года
8. Подготовка и проведения родительских собраний	Воспитатели, специалисты	4 раза в год
9. Планирование воспитательно-образовательного процесса.	Воспитатели, специалисты	В течение года
10. Взаимодействие воспитателей и специалистов.	Воспитатели, специалисты	В течение года
11. Взаимодействие с родителями.	Воспитатели	В течение года
12. Подготовка педагогов к занятиям.	Воспитатели, специалисты	В течение года
13. Взаимодействие сотрудников и детей.	Все сотрудники	В течение года
14. Выход сотрудников на работу.	Воспитатели групп	Ежедневно

15. Взаимодействие с социумом.	Воспитатели групп взаимодействующие с учреждениями социума	Раз в два месяца
--------------------------------	--	------------------

7. Административно-хозяйственная работа

7.1. План административно-хозяйственной работы

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Подготовка к летнему оздоровительному сезону, хозяйственная работа:		
	1. Подготовка летнего инвентаря, участков и территории с покраской, с заменой песка, с осмотром крыш прогулочных веранд в соответствии с требованиями ТБ, ОТ и ППБ.	Май	Завхоз
2	Подготовка к новому учебному году:		
	1. Акт замера сопротивления в прачечной, пищеблоке	Июнь	Завхоз
	2. Акт промывки отопительной системы		Завхоз
	3. Акт гидравлического испытания отопительной системы.	Май	Завхоз
	4. Проверка и перезарядка огнетушителей по журналу учета по требованиям Госпожнадзора	Август	Завхоз
	5. Акт испытания гимнастических снарядов, спортивного оборудования, лестниц-стремян	Август	Ответственный по ОТ
	6. Акт осмотра технического состояния здания, кровли, территории.	В течение года	Ответственный по ОТ
	7. Комплектование детского сада инвентарем, моющими средствами, дезсредствами для бесперебойной работы сада согласно смете и СанПин	В течение года	Завхоз
	8. Составление плана административно-хозяйственных работ на 2021-2022 гг. с анализом работы предыдущего года	В течение года	Заведующий, Завхоз
	9. Контроль и работа по предписаниям Роспотребнадзора, Госпожнадзора, и т.д.	В течение года	Заведующий, Завхоз
3	Подготовка к зиме:		
	1. Заготовка песка, земли для посыпки дорожек в гололед, для посадки рассады в весенний период.	Март, Май	Завхоз
	2. Утепление теплового контура здания сада окон по блокам и групповым ячейкам	Октябрь	мл. воспитатели
4	Благоустройство территории:		
	1. Сброс снега с крыши здания	Февраль	Дворник

	2. Санитарная подрезка кустарников	Май	Дворник,
	3. Ревизия, осмотр и ремонт участков, кровли веранд	Май	рабочий по обслуживанию
	4. Побелка бордюров	Май	здания
	5. Озеленение, посадка деревьев, клумбы	Май - июнь	
	6. Покраска конструкций, построений, шин		Воспитатели, мл. воспитатели
5	Работа с персоналом:		
	1. Подготовка к производственным совещаниям обслуживающего, педагогического персонала		Заведующий,
	2. Административно-общественный контроль II-степени по техническому и санитарному состоянию ОТ, ТБ, ППБ	1 раз в месяц	ответственный по ОТ, ППБ
	3. Контроль за инструкциями по ОТ и ППБ, проверка знаний I группы электробезопасности.	В течение года	ответственный по ОТ
	4. Выдача моющих средств и прием боя посуды по нормам СанПиНа. Списание по статьям расходов.	Постоянно	Завхоз
	5. Проведение плановых эвакуаций детей и сотрудников учреждения.	Октябрь, май	ответственный по ГО и ЧС
	6. Постоянный контроль за использованием вверенного имущества и эксплуатацию технического оборудования.	Постоянно	Заведующий, Завхоз
6	Обеспечение безопасности образовательного процесса:		
	1. Издание приказа об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму)	Сентябрь	Заведующий
	2. Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	В течение года	Заведующий
	3. Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	В течение года	Заведующий
	4. Проведение инструктажей (ОЖЗД, действие в условиях ЧС)	По плану	ответственный ГО и ЧС, ОТ
	5. Оперативный контроль «Соблюдение требований к безопасности образовательного процесса»	В течение года	Заведующий, ответственный ГО и ЧС
	6. Систематическое изучение нормативно-правовых документов в сфере безопасности образовательного процесса.	В течение года	Заведующий
	7. Планирование и организация работы по формированию у дошкольников основ безопасного поведения дома, на улице и в природе.	Сентябрь	Зам по ОВР, воспитатели

8. Организация НОД по ОБЖ, ЗОЖ, ПДД, ППБ.	В течение года	Зам по ОВР, Педагоги
9. Оформление тематического информационного стенда «Азбука безопасности для родителей».	По плану	Педагоги
10. Учебные тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников при возникновении ЧС (по плану ГО и ЧС).	В течение года	ответственный ГО и ЧС
11. Оформление наглядно - стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы.	В течение года	Педагоги

7.2. Работа с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Административные совещания	1 раз в месяц	Заведующий
2	Педагогические планёрки		Заведующий
3	Ежеквартальное планирование совместной работы сотрудников и администрации	1 раз в квартал	Заведующий
Инструктажи			
4	Вводный инструктаж по охране труда,	Сентябрь	Заведующий ДОУ
5	Текущие инструктажи по охране труда	Сентябрь, май	Специалист по ОТ
6	Текущий инструктаж по технике безопасности	Сентябрь, январь	Специалист по ТБ
7	Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Заведующий
8	Техника безопасности при проведении новогоднего праздника	Декабрь	Специалист по ТБ
9	Техника безопасности при проведении утренника, посвящённого Международному женскому дню	Март	Специалист по ТБ
10	Техника безопасности при проведении утренника, посвящённого Дню Победы	Май	Специалист по ТБ
11	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период – лёд, сосульки	Декабрь	Специалист по ТБ
12	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Февраль	Медсестра
13	Проведение инструктажей к летне-оздоровительному периоду	Май	Специалист по ТБ
Производственные собрания			
14	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Сентябрь	Заведующий
15	О подготовке ДОУ к новому учебному году	Сентябрь	Заведующий
16	О подготовке ДОУ к зиме	Октябрь	Заведующий
17	Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса	Ноябрь	Заведующий

18	О подготовке к новогоднему празднику	Декабрь	Заведующий
19	По итогам проверки охраны труда в декабре	Январь	Заведующий
20	О соблюдении витаминизации	Февраль	Заведующий
21	Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Оформление цветников	Апрель-май	Заведующий
22	О переходе на летний режим работы	Май	Заведующий
Консультации с обслуживающим персоналом			
23	Инструктаж «Должностные инструкции»	Сентябрь	Заведующий
24	Техника безопасности на кухне при работе с электроприборами	Сентябрь	Специалист по ТБ
25	Правила обработки посуды, проветривания, смены белья	Сентябрь, октябрь	Медсестра Заведующий
26	Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей	Ноябрь	Зам по ОВР
27	Повторяем правила СанПиН. Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Ноябрь, март	Медсестра Заведующий
28	О соблюдении правил СанПиН в летний период	Май	Медсестра заведующий

**План мероприятий по пожарной безопасности в ДОУ
на 2021-2022 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Создание нормативно-управленческих документов	В течение	Специалист по ТБ
2	Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ	года	
3	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий Специалист по ТБ Ст.воспитатель
4	Консультации: <input type="checkbox"/> Основы пожарной безопасности <input type="checkbox"/> Эвакуация детей из загоревшегося здания <input type="checkbox"/> Средства пожаротушения <input type="checkbox"/> Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующий Зам по ОВР
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: <input type="checkbox"/> Почему горят леса? <input type="checkbox"/> Безопасный дом <input type="checkbox"/> Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате <input type="checkbox"/> Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет <input type="checkbox"/> Если дома начался пожар? <input type="checkbox"/> Опасные предметы <input type="checkbox"/> Что делать в случае пожара в детском саду? <input type="checkbox"/> Друзья и враги <input type="checkbox"/> Знаешь сам – расскажи другому	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Педагоги
2	Подвижные игры: <input type="checkbox"/> Пожарные на учениях <input type="checkbox"/> Юный пожарный <input type="checkbox"/> Самый ловкий	В течение года	Педагоги Инструктор по ФК
3	Сюжетные игры: <input type="checkbox"/> Инсценировка «Кошкин дом» <input type="checkbox"/> Умелые пожарные <input type="checkbox"/> Пожарная часть	В течение года	Педагоги
4	Художественная литература: <input type="checkbox"/> С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»	В течение года	Педагоги

	<input type="checkbox"/> Е. Хоринская «Спичка-невеличка» <input type="checkbox"/> А. Шевченко «Как ловили уголька» <input type="checkbox"/> Л. Толстой «Пожарные собаки» <input type="checkbox"/> Загадки, пословицы, поговорки		
5	Дидактические игры: <input type="checkbox"/> Опасные ситуации <input type="checkbox"/> В мире опасных предметов <input type="checkbox"/> Служба спасения: 01, 02, 03 <input type="checkbox"/> Горит – не горит <input type="checkbox"/> Кому что нужно для работы? <input type="checkbox"/> Бывает – не бывает	В течение года	Педагоги
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Май	Педагоги
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Педагоги
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Медсестра, Зам по ОВР, педагоги
9	Развлечение «Огонь добрый и злой»	Май	Музыкальный руководитель, педагоги
10	Экскурсии и целевые прогулки: <input type="checkbox"/> В пожарную часть <input type="checkbox"/> В прачечную – знакомство с электроприборами	Май	Педагоги
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Педагоги
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Специалист по ТБ
3	Консультации: <input type="checkbox"/> Безопасное поведение <input type="checkbox"/> Внимание: эти предметы таят опасность! <input type="checkbox"/> Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях <input type="checkbox"/> Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей <input type="checkbox"/> Первая помощь при ожоге	В течение года	Педагоги медсестра

План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ на 2021-2022 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Создание нормативно-управленческих документов	В течении года	Заведующий
2	Создание, обновление уголков безопасности в группах	октябрь	Педагоги
3	Обновление, дополнение, систематизация сюжетно-ролевых игр по ПДД в группах	декабрь	Педагоги
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Консультация для педагогов: «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах»; «Ребенок и дорога»; «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период».	В течение года	Зам по ОВР
2	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	октябрь	медсестра
<i>Методическая работа</i>			
1	Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями	В течение года	Зам по ОВР, педагоги
2	Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная безопасность»	1 раз в квартал	Заведующий, Зам по ОВР
<i>Работа с детьми</i>			
1	<u>Экскурсии и целевые прогулки:</u> Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Рассматривание видов транспорта Прогулка к пешеходному переходу Знакомство с улицей Наблюдение за движением транспорта Знаки на дороге – место установки, назначение	сентябрь-Май	Педагоги
2	<u>Беседы:</u> Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение Правила поведения на дороге Машины на улицах города – виды транспорта Что можно и что нельзя Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик Будь внимателен! Транспорт в населенном пункте: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки	Сентябрь, октябрь май	Педагоги
3	<u>Сюжетно-ролевые игры:</u>	в течение	Педагоги

	«Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Автомастерская»	года	
4	<u>Дидактические игры:</u> «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	в течение года	Педагоги
5	<u>Подвижные игры:</u> «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	в течение года	Педагоги
6	<u>Художественная литература для чтения и заучивания:</u> С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	в течение года	Педагоги
7	<u>Развлечения:</u> Зеленый огонек (досуг) Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) На лесном перекрестке (инсценировка)	октябрь	Педагоги, муз. рук-ль, инструктор по ФК
<i>Работа с родителями</i>			
1	<u>Консультации:</u> Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма Родители – пример для детей	в течение года	Педагоги
2	<u>Информационный стенд:</u> Безопасность твоего ребенка в твоих руках Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	в течение года	Педагоги

Циклограмма оперативного контроля на 2021-2022 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы											
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII		
Санитарное состояние	+		+	+		+	+	+	+			
Охрана жизни и здоровья	+		+	+		+	+	+	+			
Анализ травматизма воспитанников			+									
Анализ заболеваемости воспитанников			+				+					
Организация прогулки			+							+		
Культурно-гигиенические навыки (питание)				+								
Культурно-гигиенические навыки (одевание/раздевание)				+							+	
Культурно-гигиенические навыки (умывание)				+						+		
Режим проветривания		+										
Проведение закалывающих процедур				+								
Подготовка воспитателей к образовательной деятельности			+								+	
Содержание книжных уголков			+									
Содержание уголков изобразительности			+									
Содержание природных уголков			+									
Содержание уголков конструирования			+									
Содержание физкультурных уголков				+						+		
Оборудование для театрализованной деятельности				+								
План воспитательно-образовательной работы с детьми			+								+	
Содержание информации в уголках для родителей											+	